

ÖĞRETMEN NÖBET TALİMATNAMESİ

- 1- Nöbetler, okul idaresi tarafından hazırlanan nöbet çizelgelerine uygun olarak tutulur. Bu çizelgelerde okul idaresinin bilgisi dışında değişiklik yapılamaz.
- 2- Nöbetçi öğretmen okulda ilk ders başlamadan **15 dakika önce** hazır bulunur, okulun genel kontrolünü yapar; eksikleri okul yönetimine bildirir ve son ders bitiminden **15 dakika sonra** gerekli son kontrolleri yaparak nöbet görevini tamamlar. Nöbet görevinin bulunduğu kattaki sınıf ve lavaboların bütün pencerelerinin kapalı olmasını , lambaların söndürülmesini, çalışır durumda cihaz (akıllı tahta, bilgisayar veya fotokopi makinelerinin) bırakılmamasını sağlar.
- 3-Nöbetçi öğretmen sabah geldiğinde; nöbet/görev bölgesini kontrol ettikten sonra nöbet defterini imzalar. Nöbet defterinin en geç **07:45'te** imzalanması gerekmektedir. Nöbeti sonunda nöbet defterine nöbeti süresi içindeki önemli olayları ve aldığı önlemleri belirten raporu yazar ve imzalar. Nöbetçi öğretmenler öğlen ders başlamasından **10 dakika önce (13:00'da)** nöbet yerinde hazır bulunarak kontrolü sağlar. Nöbet görevinin bitiminin ardından saat **17:25'te** nöbet defteri tüm nöbetçi öğretmenlerce imzalanır. Nöbet bitiminde çıkış imzası atmadan okul terk edilmez.
- 4-Nöbetçi öğretmenler nöbet saatleri içerisinde nöbet yerinde bulunur, telefon vs. araçlarla zaman harcayarak nöbetini aksatmaz, tenefüs boyunca nöbet yerinde dolaşarak herhangi bir olumsuzluk gördüğünde hemen müdahale eder.
- 5-Katlarda görevli nöbetçi öğretmenler sabah nöbet yerine geldiği zaman sınıfları tek tek dolaşıp temizlenmemiş sınıfları idareye bildirmelidirler. Yine sabahları sınıflardaki ısınma, elektrik, su, pencere, kapı, cam vb. tamirat gerektirecek durumları idareye bildirip nöbet defterine not almalıdırlar.
- 6-Bahçe nöbetçisi öğretmenler , öğrencilerin okul bahçesi dışına çıkışlarını kontrol etmeli, izinsiz çıkışları engellemelidirler. İzinsiz okul dışına çıkanları tespit edip okul idaresine bildirmelidir. Bahçe ve zemin katta görevli nöbetçi öğretmenler okula gelen kişi ve gruplarla ilgilenererek gerekli yönlendirmeleri yaparlar
- 7-Nöbetçi öğretmenler, öğrenci zili çaldıktan sonra öğrencilerin koridorları ve kantini boşaltarak sınıflarına girmesini sağlamalıdırlar.
- 8-Nöbetçi öğretmenler bahçede, koridorda, sınıflarda ve okulun diğer yerlerindeki öğrencileri gözlemleyerek okul düzeninin korunmasını sağlamalıdırlar. Katlarda görevli öğretmenler tenefüslerde öğrenci tuvaletlerini, kantini, sınıfları, varsa diğer odaları (Kütüphane v.b.) kontrol etmelidirler. Nöbet esnasında nöbetçi öğretmen yerinde sabit durmamalı, bütün sınıfları ve katındaki tuvaletleri kontrol etmelidir. Nöbetçi öğretmenler yemek, çay vb. nedenlerden dolayı nöbet yerlerini terk edemezler.
- 9-Nöbetçi öğretmen sorumlu olduğu katta öğretmeni gelmeyen sınıfı nöbetçi idareciye bildirmelidir.
- 10-Nöbetçi öğretmenler okulun eğitim, öğretim ve yönetim işlerinin düzenli yürütülmesinde okul yöneticilerine yardımcı olur, öğrencilerin problemleri ile ilgilenir ve çözülmesine katkıda bulunur.
- 11-Nöbetçi öğretmenler bayrak törenlerinin; zamanında, herhangi bir aksaklığa meydan verilmeden ve gereken önemin verilerek yapılmasını sağlar. Sabah törenlerinde öğrenciler sıra olurken ve öğrenciler içeri alınırken tüm nöbetçi öğretmenler tören alanında hazır bulunurlar.
- 12-Okul eşyalarının, araç ve gereçlerinin amaçlarına uygun kullanılmasını sağlayarak ihmali görülenler hakkında gerekli önlemleri alırlar.
- 13-Nöbetçi öğretmenler tenefüs anında yaralanan öğrencilere ilk yardım yapar, acil durumlarda nöbetçi müdür yardımcısına bildirir ve daha acil durumlarda hemen 112 acil yardım numarasını arayarak sağlık ekiplerine haber verir.
- 14-Bahçe nöbetçi öğretmenleri yağmurlu ve karlı havalarda kazalara ve yaralanmalara karşı gerekli önlemleri alır.
- 15-Tenefüslerde öğrencilerin derslere zamanında ve güvenli şekilde giriş-çıkışları için gerekli tedbirleri alır ve nöbet bölgesindeki tüm öğrenciler sınıflara girmeden nöbet bölgesini terk etmez.
- 16-Ders zili çaldığında, öğretmenleri derse girmeleri için uyarır, derse zamanında girmeyenleri, girmemekte ısrar edenleri nöbet defterine yazar ve okul yönetimine bildirir. Nöbetçi öğretmen, öğretmenler derse girmeden nöbet yerini terk etmemelidir.
- 17- Tenefüs saatinde bütün öğretmenlerimiz mutlaka görev yerinde olmalıdırlar. Özellikle atölyelerde blok ders yapan meslek dersi öğretmenlerimiz atölye ve sınıfları ile ilgili tedbirleri aldıktan sonra tenefüs saatlerinde nöbet yerinde hazır bulunmalıdır.