

OKULUMUZ ÖĞRETMENLERİNE

2021–2022 Eğitim/Öğretim Yılı Sene Başı Öğretmenler Kurulu toplantısı aşağıdaki gündem maddelerini görüşmek üzere 31.08.2021 Salı günü saat 10.00 da okulumuz konferans salonunda yapılacaktır.

Belirtilen gün ve saatte bütün idareci ve öğretmenlerimizin toplantıda hazır bulunması hususunda;

Gereğini önemle rica ederim.

Ahmet AŞAR
Okul Müdürü

GÜNDEM MADDELERİ

1. Açılış ve yoklama.
2. Yazman seçimi (2 asil, 2 yedek).
3. Gündem maddelerine eklenmesi istenilen konuların kurula sunulması.
4. Eğitim ve öğretim ile ilgili mevzuat ve hükümlerden yönetici, öğretmen ve öğrencileri ilgilendiren bölümlerin ve Anayasamızın gözden geçirilmesi.
 - a) Eğitimle ilgili 42, 58 ve 59. maddeleri.
 - b) 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanununun 2, 4, 5, 17 ve 43. maddeleri.
 - c) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 7, 15, 26, 31 ve 125. maddeleri.
 - d) Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 7, 16, 17, 18, 77, 86, 157 ve 158. maddeleri.
 - e) Ortaöğretim Genel Müdürlüğü'nün 25.08.2017 tarihli MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesinin okunması.
5. Atatürk İlke ve İnkılaplarının öğretim esasları ile öğretim programlarında yer alması gereken Atatürkçülük ve değerler eğitimi ile ilgili konulara derslerde yer verilmesi hususunun açıklanması.
6. Öğretmen rehberlik ve ders denetimi.
7. Okulda alınacak Emniyet, Güvenlik ve Hijyen tedbirleri, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili açıklamalar.
8. 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılında Covid-19 salgını koruma ve önleme tedbirleri kapsamında okul ortamında alınacak önleyici tedbirler ve uyulması gereken kurallar.
 - a) Okul Hijyen Sorumlularının belirlenmesi.
 - b) Covid-19 pandemisinden korunma, aşılama kayıt takip sorumlusu
9. 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılında Covid-19 salgını sürecinde öğrencilerin öğrenme kazanımlarına ilişkin eksikliklerinin giderilmesine yönelik planlanan tamamlayıcı eğitim programı uygulama süreçleri hakkında bilgilendirme.
10. Okulun işleyişi ile ilgili konuların görüşülerek karara bağlanması.
 - a) Çalışma takvimi ve okul zaman çizelgesinin açıklanması.
 - b) Derslere giriş-çıkışlarda dikkat edilecek hususlar.
 - c) Öğrenci yoklamalarının alınması, geç kalan öğrencilerin derse kabul durumu, devamsızlıkların önlenmesi için alınacak tedbirlerin görüşülmesi.
 - d) Ders defterine işlenecek konuların ayrıntılı olarak zamanında yazılması.
 - e) Ölçme ve değerlendirme kriterleri ile sonuçların ilanı, puanların e-okula işlenmesi.
 - f) Performans çalışması, proje ve diğer çalışmalarda dikkat edilecek hususlar.
 - g) Öğretmen-veli ve şube öğretmenler kurulu toplantıları ile ilgili konuların görüşülmesi.
 - h) Okulun tertip, düzen ve temizliği ile ilgili izlenecek prensipler.
 - i) Bayrak töreni tertip esaslarının görüşülmesi.
 - j) Öğretmenlerin izin-rapor işlemleri.
 - k) Eğitim koçluğu uygulaması ve yardıma muhtaç öğrencilerin tespiti.
 - l) Okullarda şiddetin önlenmesi ve öğrencilerin zararlı alışkanlıklardan korunması için alınacak tedbirler.

- m) Kurum kültürü oluşturma çalışmaları.
- n) Değerler eğitimi ile ilgili hususların görüşülmesi.
- o) Rehberlik hizmetleri çalışmaları.
11. Mezunların izlenmesi ve e-mezun portalına girişlerin yapılmasının sağlanması.
12. Sınıf rehber öğretmenlerinin belirlenmesi ve görevlerinin açıklanması (Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği Md. 35).
13. 2021-2022 eğitim öğretim yılında faaliyet gösterecek kulüplerin ve danışman öğretmenlerinin belirlenmesi ve görevlerinin açıklanması (Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği Md. 16).
14. Komisyonlar, kurullar ve ekiplerde görev alacak öğretmenlerin belirlenmesi.
- a) Zümre başkanlarının ve okul zümre başkanının tespiti (Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Md. 111, 112).
- b) Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kuruluna bir müdür yardımcısı, iki asil, üç yedek öğretmen (Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Md. 185, 186).
- c) Onur Kurulu Başkanlığına bir asil, bir yedek öğretmen (Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Md. 182).
- d) Okul Aile Birliği Denetim Kuruluna iki asil, iki yedek öğretmen (Okul Aile Birliği Yönetmeliği Md. 14).
- e) Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonuna bir müdür yardımcısı, sınıf/şube rehber öğretmenlerinden her sınıf seviyesinde birer öğretmen (Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği Md. 29).
- f) Psikososyal Koruma, Önleme ve Krize Müdahale Ekibine bir müdür yardımcısı, her sınıf seviyesinden bir öğretmen (Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği Md. 12/c).
- g) Kontenjan Belirleme Komisyonu bir müdür yardımcısı, rehber öğretmen, bir öğretmen, alan şefi ve Okul Aile Birliği temsilcisi veli (Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Md. 25).
- h) Eser İnceleme ve Seçme Kuruluna bir müdür yardımcısı, iki öğretmen, ilgili sosyal etkinlikler öğrenci kulübü danışman öğretmeni ve bir temsilci öğrenci (Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği Md. 12/2a).
- i) Sosyal Etkinlikler Kuruluna bir müdür yardımcısı, üç danışman öğretmen, iki öğrenci ve Okul Aile Birliği temsilcisi veli (Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği Md. 6/1).
- j) Web ve Sosyal Medya Yayın Ekibine bir müdür yardımcısı, rehber öğretmen, BT rehber öğretmeni, bir Türk Dili ve Edebiyatı öğretmeni, bir İngilizce öğretmeni.
- k) Satın Alma Komisyonuna bir müdür yardımcısı, iki asil, iki yedek öğretmen.
- l) Muayene ve Kabul ve Sayım Komisyonuna bir müdür yardımcısı, iki asil, iki yedek öğretmen.
- m) Kantin Denetim Ekibine bir müdür yardımcısı, iki öğretmen (tercihen sağlık bilgisi, biyoloji branşı ya da özel hijyen kuralları yönetmeliği kapsamında eğitimi olan), okul aile birliğinden bir veli ve okul meclis başkanı veya yardımcısı.
- n) Tanıtım, Mezunları İzleme, İstihdam, Mesleki Rehberlik ve Danışma Komisyonuna bir müdür yardımcısı, rehber öğretmen ve üç öğretmen (Tanıtım, Mezunları İzleme, İstihdam, Mesleki Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Yönergesi Md. 6/1).
- o) İş Sağlığı ve Güvenliği Ekibine bir müdür yardımcısı, iki alan öğretmeni.
- p) Öz Değerlendirme ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibine bir müdür yardımcısı, alan şefi, bir meslek öğretmeni ve bir genel bilgi ders öğretmeni.
- q) TKY Ekibine bir müdür yardımcısı, rehber öğretmen ve iki öğretmen.
- r) Afete Hazırlık Komisyonuna iki müdür yardımcısı, afete hazırlık kulübü danışman öğretmeni ve alan şefi.
- s) Okul İçi Sosyal Sorumluluk Çalışmaları Ekibine bir asil, bir yedek öğretmen.
- t) Meslek Liseleri Ailelerle Buluşuyor Projesi Ekibine bir müdür yardımcısı, iki alan öğretmeni.
- u) Okul Lojman Tahsis Komisyonuna bir müdür yardımcısı ve iki öğretmen
15. Okulun genel disiplin durumunun ve disiplin olaylarını azaltmaya yönelik tedbirlerin

değerlendirilmesi, (Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Md. 171/2).

16. 2021-2022 eğitim öğretim yılında anma, kutlama programlarından sorumlu kulüplerin ve tertip komitelerinin belirlenmesi (Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği Md. 18).

17. Zümre, Şube Öğretmenler Kurulu, Sınıf Veli toplantıları ve yıllık planların teslim tarihlerinin belirlenmesi (Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Md. 111). Toplantı ve kurulların katılımcılara beş gün önceden duyurulması, katılım durumlarının belirlenmesi, kararların onaylanarak karar çıktısının idareye

teslimi (Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi Md. 7, 10, 12 ve 13).

18. Destekleme ve yetiştirme kursları ile ilgili bilgilendirme ve planlama.

19. Öğretmen, öğrenci ve personelin kılık, kıyafet ve davranış bakımından uymaları gereken kuralların görüşülmesi, (Okul Öğrencilerinin Kılık Kıyafetlerine Dair Yönetmelik, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelik).

20. Öğretmenlerin görev ve sorumluluklarının açıklanması (Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Md. 86).

21. Hizmet içi eğitim taleplerinin alınması.

22. Toplum hizmeti çalışmalarının belirlenmesi (Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği Md. 9).

23. Öz değerlendirme çalışmalarının görüşülmesi.

24. İşletmelerde beceri eğitimi ile ilgili uygulama esaslarının görüşülmesi (Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Md. 89, 144, 146).

25. Tam gün tam yıl eğitim uygulaması kapsamında açılması planlanan kursların değerlendirilmesi (Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Md. 154, 155, 156).

26. Türkçe'nin doğru, güzel, etkili ve kurallarına uygun olarak kullanılması (Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği 109/7u).

27. Duyuruların takibi, bilişim yolu ile yapılan duyurular için okul haberleşme programının(yerli) kurulması, üye olunması ve takibinin yapılması hakkında bilgilendirme.

28. Ders dışı eğitim öğretim faaliyetlerinin belirlenmesi (MEB Personel Genel Müdürlüğü 2010/49 sayılı genelge).

29. Okulumuzda yapılabilecek kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere yönelik çalışmalar.

30. 2021-2022 eğitim öğretim yılı içerisinde yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde yapılan sınav ve yarışmalara katılım ve yapılacak proje çalışmalarının belirlenmesi (Erasmus+, TÜBİTAK 4006, 4007, Liselerarası Araştırma Projeleri, Sportif, Kültürel vb.).

31. Kurum kimliği oluşturulması, görünürlük faaliyetleri (okul tanıtım videosu, broşür, reklam ve tanıtım çalışmaları), üretim faaliyetleri, fuarlara ve şenliklere katılım, kariyer günleri çalışmalarının planlanması.

32. Okul çevre ilişkileri (Üniversiteler, Belediyeler, Odalar, Özel Sektör Temsilcileri vb.)

33. Haftalık ders programı ve nöbet görevi ile ilgili hususlar.

34. 2021-2022 Eğitim Öğretim yılı için genel öneriler, dilek, temenniler ve kapanış