

HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ

Nöbet Yerleri ->	EML BAH	EML ZEM	EML 1.KA	EML 2.KA	EML 3.KA	OKUL AN	ELEKTRİ	ELEKT.A	METAL Ç	MOBİLYA	METAL A	MOBİLYA	BİLİŞİM 2	NÖBETÇİ
Pazartesi	M.KAÇAR A.BÜRÇÜ	S.CAN M.KAYA	İ.KARABU	A.İLHAN	C.ATALA	E.MAZI Ş.KAYA	S.KÜÇÜK		C.ATAŞ		B.GÖK	B.ÜÇGÜL		M.GÜLAÇ S.AKYÜZ
Salı	U.BALIKÇI S.SALBA	M.NADİR S.BAZEN	F.KALAB	F.TÜL	Z.KUT	A.DENER İ.SEZGİN	A.GÜNER		T.GÜL		Z.İKİZ			V.AFŞİN
Çarşamba	U.ALTUN M.BENGİ	U.BOZKU	İ.KORKM	K.ALASA B.KUTLU	F.ŞAHİN	T.BOZYİ Ö.YOLDA	F.GÜNDO		E.KÜÇÜK		M.ŞEN	S.AFŞİN		A.BARMA
Perşembe	A.GİDER N.BOSTA	M.GÜL	H.EŞLİK	İ.KİŞİN	S.BOZKİ	M.DOĞR M.ERCA	N.GÜNER Z.KÖŞE		B.VAROL		H.SAĞLA	Y.DİNÇ		Ö.ÇAKAR
Cuma	A.YALIN B.TAŞKIN	Y.KAYNU	M.DEMİR	F.KİŞİ	V.ATEŞ	M.GÜVER O.SEKİN	A.SARIK		Y.ÖNGÜ		R.KELEŞ			H.ESİNTİ

NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ

- 1- Günlük vakit çizelgesini uygulamak.
- 2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıflara nezaret etmek.
- 3- Isıtma elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını okul içi temizliğin yapılıp yapılmadığının okul bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yapmak giderilebildiği eksikleri gidermek gerekli olanları ilgililere duyurmak.
- 4- Bahçedeki, koridorlardaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.
- 5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.
- 6- Nöbet süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini izlemek bu hususlarda günlük tedbirleri almak.
- 7- Nöbet sonunda okul nöbet defterine nöbet süresi içerisinde önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirten raporu yazmak.

Ahmet AŞAR
Okul Müdürü